

УТВЕРЖДЕНО

Советом директоров ОАО «Распадская»
Протокол № б\н от «11» сентября 2006 года

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ИНФОРМАЦИИ, РАСКРЫТИЕ КОТОРОЙ МОЖЕТ ОКАЗАТЬ СУЩЕСТВЕННОЕ ВЛИЯНИЕ НА РЫНОЧНУЮ СТОИМОСТЬ ЦЕННЫХ БУМАГ ОТКРЫТОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «РАСПАДСКАЯ»

**г. Междуреченск
2006 г.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Настоящее Положение по использованию информации о деятельности ОАО «Распадская», о ценных бумагах ОАО «Распадская» и сделках с ними, которая не является общедоступной и раскрытие которой может оказать существенное влияние на рыночную стоимость ценных бумаг ОАО «Распадская» (далее – «Положение») утверждено в соответствии с действующим законодательством и Уставом ОАО «Распадская» (далее – «Общество»).
- 1.2 Инсайдерской информацией для целей настоящего Положения является (далее – «Инсайдерская информация»):
- 1.2.1 информация, составляющая коммерческую тайну;
 - 1.2.2 информация, подлежащая раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации о рынке ценных бумаг и нормативными актами федерального органа исполнительной власти по рынку ценных бумаг, – до момента ее официального раскрытия в ленте новостей уполномоченных информационных агентств, средствах массовой информации и в сети Интернет, если иное не предусмотрено действующим законодательством; или
 - 1.2.3 любая иная не являющаяся общедоступной информация об Обществе и выпущенных им эмиссионных ценных бумагах, которая ставит лиц, обладающих в силу своего служебного положения, трудовых обязанностей или договора, заключенного с Обществом, такой информацией, в преимущественное положение по сравнению с другими субъектами рынка ценных бумаг, и раскрытие которой может оказать существенное влияние на рыночную стоимость ценных бумаг Общества.

2. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИНСАЙДЕРСКОЙ ИНФОРМАЦИИ, ОХРАНА ИНСАЙДЕРСКОЙ ИНФОРМАЦИИ

- 2.1 Члены Совета директоров, лицо, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа (в том числе, управляющая организация и ее должностные лица), ревизор, аудитор, должностные лица и сотрудники Общества обязаны использовать Инсайдерскую информацию только в интересах Общества, в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением и иными внутренними документами Общества.
- 2.2 В целях обеспечения соблюдения лицами, указанными в пункте 2.1 Положения, порядка использования Инсайдерской информации Общество вправе:
- 2.2.1 вносить информацию в перечень Инсайдерской информации (в том числе в состав сведений, составляющих коммерческую тайну);

- 2.2.2 предусматривать во внутренних документах, трудовых и иных договорах обязанности по соблюдению порядка использования Инсайдерской информации, а также меры ответственности за нарушение указанного порядка;
 - 2.2.3 информировать указанных лиц о перечне Инсайдерской информации;
 - 2.2.4 информировать указанных лиц об установленном порядке использования Инсайдерской информации и ответственности за его нарушение;
 - 2.2.5 создавать указанным лицам необходимые условия для соблюдения ими установленного порядка использования Инсайдерской информации;
 - 2.2.6 применять к лицам, нарушившим порядок использования Инсайдерской информации, предусмотренные действующим законодательством и внутренними документами Общества меры ответственности, в том числе требовать возмещения убытков, причиненных Обществу в результате нарушения указанными лицами порядка использования Инсайдерской информации (в том числе в судебном порядке);
 - 2.2.7 осуществлять иные действия, направленные на обеспечение порядка использования Инсайдерской информации.
- 2.3 В целях охраны Инсайдерской информации лица, указанные в пункте 2.1 Положения, а также (если применимо) их аффилированные лица и лица, находящиеся с ними в родственной связи, обязаны:
- 2.3.1 следовать установленному порядку использования Инсайдерской информации;
 - 2.3.2 не совершать сделки с ценными бумагами, в том числе срочные сделки, с использованием Инсайдерской информации в своих интересах или в интересах третьих лиц;
 - 2.3.3 не разглашать Инсайдерскую информацию, не передавать ее третьим лицам и не использовать ее в собственных интересах, а также не передавать третьим лицам или делать доступной для третьих лиц информацию, основанную на Инсайдерской информации, не давать третьим лицам рекомендаций о совершении сделок с ценными бумагами, основанных на Инсайдерской информации, если иное не предусмотрено действующим законодательством или обоснованными требованиями государственных органов;
 - 2.3.4 не разглашать Инсайдерскую информацию после прекращения трудового или иного договора с Обществом в течение срока, предусмотренного соглашением между указанными лицами и Обществом;

- 2.3.5 по требованию Общества возместить ущерб, причиненный Обществу в результате нарушения указанным лицом порядка использования Инсайдерской информации;
- 2.3.6 передать Обществу при прекращении или расторжении трудового или иного договора с Обществом имеющиеся у него материальные носители информации, содержащие Инсайдерскую информацию;
- 2.3.7 соблюдать иные требования по охране Инсайдерской информации, предусмотренные действующим законодательством, Уставом Общества, настоящим Положением и иными внутренними документами Общества, а также соглашениями с Обществом.

3. ОТДЕЛЬНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ОХРАНУ ИНСАЙДЕРСКОЙ ИНФОРМАЦИИ ОТ НЕПРАВОМЕРНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

- 3.1 Общество вправе вводить специальные процедуры, направленные на охрану Инсайдерской информации от неправомерного использования. Указанные процедуры вводятся с целью:
 - 3.1.1 обеспечения соблюдения порядка использования Инсайдерской информации, в том числе путем исключения неправомерного доступа к Инсайдерской информации и ее использования; и
 - 3.1.2 повышения уровня доверия к Обществу со стороны инвесторов и партнеров.
- 3.2 Для достижения целей, указанных в пункте 3.1 Положения, Общество вправе вводить следующие процедуры:
 - 3.2.1 устанавливать пропускной режим доступа сотрудников Общества и иных лиц в отдельные помещения, занимаемые Обществом (в том числе в нерабочие дни);
 - 3.2.2 разграничивать права доступа сотрудников Общества к Инсайдерской информации;
 - 3.2.3 получать от сотрудников Общества письменные обязательства о неразглашении Инсайдерской информации;
 - 3.2.4 разрешать доступ к отдельным сведениям, являющимся Инсайдерской информацией, только в определенных местах;
 - 3.2.5 своевременно уничтожать все не подлежащие хранению документы, которые могут содержать Инсайдерскую информацию, а также удалять всю не подлежащую хранению Инсайдерскую информацию, хранящуюся на электронных носителях;

- 3.2.6 вводить процедуры защиты рабочих мест и мест хранения документов от беспрепятственного доступа и наблюдения;
- 3.2.7 использовать системы защиты информационно-технических систем, предохраняющие от потери информации и несанкционированного доступа к информации по каналам связи;
- 3.2.8 назначать лицо или формировать отдельное структурное подразделение, в компетенцию которого входит осуществление контроля за соблюдением порядка использования Инсайдерской информации и подготовка предложений по его совершенствованию;
- 3.2.9 вводить иные процедуры, которые Общество сочтет необходимыми.

4. РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ О СДЕЛКАХ С ЦЕННЫМИ БУМАГАМИ ОБЩЕСТВА, А ТАКЖЕ С ЦЕННЫМИ БУМАГАМИ ИЛИ ДОЛЯМИ В УСТАВНОМ КАПИТАЛЕ ЕГО ДОЧЕРНИХ И ЗАВИСИМЫХ ОБЩЕСТВ

- 4.1 Члены Совета директоров Общества, а также лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа (в том числе, управляющая организация и ее должностные лица) обязаны предоставить Обществу в письменной форме (раскрыть) информацию о своих сделках с ценными бумагами Общества, а также с ценными бумагами или долями в уставном капитале его дочерних и зависимых обществ, в результате которых происходит переход права собственности на ценные бумаги Общества, доли в уставном капитале или ценные бумаги его дочерних и зависимых обществ.
- 4.2 Информация о сделках, указанных в пункте 4.1 Положения, предоставляется Обществу в срок не позднее пяти дней со дня внесения соответствующей записи по лицевому счету (счету депо) или уведомления соответствующего общества о состоявшейся уступке доли (части доли) в уставном капитале зависимого или дочернего общества.

В раскрываемой информации должны быть указаны:

- фамилия, имя, отчество и должность лица (полное фирменное наименование и место нахождения организации);
- вид сделки (покупка, продажа, дарение и др.);
- полное фирменное наименование и место нахождения организации, с ценными бумагами или долями в уставном капитале которого совершены сделки;
- предмет сделки (в том числе количество, номинальная стоимость, вид и категория (тип), государственный регистрационный выпуск ценных бумаг; размер и номинальная стоимость доли в уставном капитале общества); и
- количество ценных бумаг и размер доли данного лица в уставном капитале соответствующей организации после изменения, а также размер доли принадлежащих данному лицу обыкновенных акций после изменения.

5. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В НАСТОЯЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

- 5.1 Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение, а также принятие Положения в новой редакции относится к компетенции Совета директоров.
- 5.2 В случае если нормы настоящего Положения входят в противоречие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и/или внутренних документов Общества, утвержденных Общим собранием акционеров, применяются соответственно нормы действующего законодательства Российской Федерации и/или указанных внутренних документов Общества.